

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO BENESSERE ORGANIZZATIVO, PARI OPPORTUNITA', ORGANISMI DI PARITA' E SORVEGLIANZA SANITARIA

REG. DET. DIR. N. 1450 / 2021

Prot. corr. 3°-21/20/1/5-4(4698)

OGGETTO: Emergenza Covid-19. Interventi di sanificazione dell'Auditorium del Museo Revoltella e della Sala Bazlen presso Palazzo Gopcevich del Comune di Trieste. Affidamento diretto a COLSER Servizi srl. Impegno di spesa per complessivi euro 128,10 (IVA inclusa). CIG ZA4320F779

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, a seguito della diffusione del virus Covid-19, con D.L. n.52/2021 è stato prolungato lo stato di emergenza fino al 31 luglio 2021 e, a seguire, sono stati adottati svariati provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla gestione delle conseguenti situazioni di criticità, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini che alle organizzazioni pubbliche e private in materia di sospensione di manifestazioni, eventi e spettacoli di qualsiasi natura, ivi inclusi quelli cinematografici e teatrali, svolti in ogni luogo, sia pubblico sia privato nonché la chiusura dei musei e tutti gli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;

atteso che, in base a quanto previsto dal quadro normativo complessivo per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Comune di Trieste aveva disposto, tra le altre cose, la chiusura di tutti i Musei e le annesse sale conferenze;

dato atto che:

- con D.L. n.65/2021, a seguito della attenuazione dei contagi, è stata prevista, tra l'altro, la riapertura al pubblico delle sale museali nelle zone gialle secondo i protocolli di sicurezza che prevedono anche la necessità di far eseguire interventi di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale da ditte specializzate, al fine di garantire le condizioni sanitarie per prevenire eventuali situazioni di potenziale rischio;
- con deliberazioni n.49/2021 e n.62/2021, la Giunta comunale aveva autorizzato alcune iniziative inerenti alla Giornata Internazionale della Donna-8 marzo tra cui le cerimonie di premiazione del concorso letterario Città di Trieste, in collaborazione con la Consulta femminile cittadina, e del concorso fotografico Tante donne, un solo cuore promosso dall'Associazione culturale La Biennale Giuliana d'Arte;
- tali eventi, sospesi causa lockdown, sono stati quindi programmati rispettivamente presso l'Auditorium Marco Sofianopulo del Museo Revoltella nella giornata di Lunedì 21 giugno c.a., indicativamente, dalle ore 17,00 alle ore 19,00 e presso la Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich, in

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 0406754452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

data Mercoledì 23 giugno, dalle ore 16,00 alle ore 17,30 circa;

- per i motivi su esposti si rende necessario provvedere ad interventi di pulizia e sanificazione in loco successivamente allo svolgimento delle due iniziative in questione;
- a tal fine è stata contattata la ditta Colser Servizi srl - Via Sonnino 33/A, 43126 Parma (C.F. e P.IVA 00378740344), attuale appaltatrice del servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o di pertinenza del Comune di Trieste, che si è dichiarata disposta ad eseguire il servizio straordinario di sanificazione collegato all'emergenza COVID19 sia per l'intervento presso l'Auditorium Marco Sofianopulo del Museo Revoltella che per quello presso la Sala Bazlen di Palazzo Gopceovich per un importo complessivo pari ad Euro 128,10 (Iva e oneri inclusi), a seguito dei preventivi dd.9 giugno 2021, giudicati congrui in relazione alle prestazioni richieste e conservati in atti;

ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 consentendo l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

ritenuto di non procedere con il ricorso al MEPA considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste dalla normativa;

considerato pertanto di procedere con l'affidamento diretto alla ditta Colser Servizi srl - Via Sonnino 33/A, 43126 Parma (C.F. e P.IVA 00378740344), ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016, per un importo di euro 128,10 (Iva inclusa) CIG ZA4320F779 alla luce della situazione di urgenza che comporta la necessità di intervenire in tempi rapidi alla pulizia e sanificazione delle predette sale in quanto gli incontri che vi avranno luogo sono ormai prossimi;

appurato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a e b del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

vista la regolarità contributiva (DURC) e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 0406754452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

rilevato che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, poiché trattasi di affidamento in appalto di un servizio di durata non superiore a 5 uomini-giorno.

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2021 – 2023;
- la Deliberazione consiliare n. 15 dd. 11/05/2021 che approva il Rendiconto di Gestione 2020;
- la Deliberazione giunta n. 158 dd. 20/04/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 in via provvisoria, la Deliberazione giunta n. 337 dd. 3 settembre 2020, che approva in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 e la Deliberazione giunta n. 530 dd. 14 dicembre 2020 che approva la variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto pertanto di impegnare l'importo di euro 128,10 (IVA inclusa) al pertinente capitolo 39110 *Eventi, pubblicità, trasferte per interventi per le pari opportunità* nei limiti degli stanziamenti approvati a bilancio;

visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 131 dello Statuto Comunale;
- la Determinazione dirigenziale n. 652/2021 del Servizio Risorse Umane facente capo alla Direzione Generale e Risorse Umane di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Benessere Organizzativo, Pari Opportunità, Organismi di Parità e Sorveglianza Sanitaria alla dipendente Elisabetta Belullo, a decorrere dall'01/03/2021 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 0406754452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni riportate in premessa e in relazione all'emergenza COVID19, la spesa di euro 128,10 (IVA 22%) relativa al servizio di intervento di pulizia e sanificazione presso l'Auditorium Sofianopulo del Museo Revoltella e presso la sala Bazlen di Palazzo Gopceovich rispettivamente in occasione delle cerimonie di premiazione del concorso letterario Città di Trieste, in collaborazione con la Consulta femminile cittadina, previsto Lunedì 21 giugno c.a. dalle ore 17,00 alle ore 19,00 circa nonché del concorso fotografico Tante donne, un solo cuore, promosso dall'Associazione culturale La Biennale Giuliana d'Arte, previsto Mercoledì 23 giugno c.a. dalle ore 16,00 alle ore 17,30 circa;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di cui al punto 1) alla ditta Colser Servizi srl - Via Sonnino 33/A, 43126 Parma (C.F e P.IVA 00378740344), per un importo di euro 128,10 (IVA 22%), come da preventivi di spesa presentati dalla ditta stessa e conservati in atti, CIG ZA4320F779;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 128,10 (IVA inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programmal	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000391 10	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER INTERVENTI PER LE PARI OPPORTUNITA'	02120	U.1.03.02. 02.999	00099	01086	N	128,10	2021 - 128,10

4) di rilevare che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri "Documento di valutazione dei rischi interferenziali" ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, poiché trattasi di affidamento in appalto di un servizio di durata non superiore a 5 uomini-giorno;

5) di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – euro 128,10.-
- la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

6) di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi al pagamento delle fatture riscontrate regolari e conformi dalla Responsabile di PO Benessere Organizzativo, Pari Opportunità, Organismi di Parità e Sorveglianza Sanitaria.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Elisabetta BELULLO

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 0406754452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 0406754452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BELULLO ELISABETTA

CODICE FISCALE: BLLLBT60E44L424J

DATA FIRMA: 10/06/2021 10:43:58

IMPRONTA: 40786F6E2F3136625F0B2EFDADBF609EA23976B8EA23B0005FC495F348B66DB9
A23976B8EA23B0005FC495F348B66DB94C719A7CACA228E650B88E0A1238E784
4C719A7CACA228E650B88E0A1238E784CD21A4DEBBF06B028F8DE9DFE803BACD
CD21A4DEBBF06B028F8DE9DFE803BACD63E58AABF2738836AC9704B55CA1D45C